

Príhovor generálneho riaditeľa

Vážení zákazníci, obchodní partneri a zamestnanci

Predkladáme Vám výročnú správu spoločnosti ŽP Informatika s.r.o. za rok 2009, ktorá poskytuje obraz o plnení stratégie spoločnosti. Napriek hospodárskej kríze sa nám podarilo dosiahnuť plánované hospodárske výsledky, udržať zamestnanosť a rast portfólia poskytovaných služieb.

Predovšetkým sme uviedli do prevádzky aplikačné programové vybavenie pre podporu riadenia firemných a ITSM procesov, registrované pod značkou FIRIS. Očakávame, že v budúcom roku bude postupne rozvíjané a stane sa jedným z našich nosných produktov.

V oblasti kvality sme úspešne zvládli certifikáciu ISO 9001:2008 pre činnosti: projektovanie, prevádzkovanie a outsourcing informačných systémov. Zavedením základných princípov ITIL praktík do firemných procesov boli vytvorené podmienky, aby sme sa mohli v roku 2010 uchádzať o získanie certifikácie ISO 20000.

Nemalé úsilie sme vložili do zvyšovania kvalifikácie projektových manažérov. Na jar v roku 2010 desať našich zamestnancov absolvuje príslušné certifikačné skúšky.

Úspešne pokračujeme v dlhodobom projekte prepojenia školy a praxe – usporiadali sme ďalší ročník letného vzdelávacieho kempu pre študentov stredných a vysokých škôl, vytvárame priestor pre bakalárske, diplomové a doktorandské práce.

Vývoj IS nesie vždy so sebou nemalé úskalia, je oveľa ťažšie nasadzovať systém „ušíty na mieru“ ako systém, ktorý už má niekoľko opakovaní. Ďakujeme našim zákazníkom za trpezlivosť a pochopenie, verím, že v konečnej etape dosiahneme to podstatné – spokojnosť zákazníka.

Každý z nás si určite praje, aby dopad finančnej krízy bol čo najmenší. Som optimista a verím, že sa súčasná situácia zlepší. Určite sa však nezlepší sama od seba. Malou časťou môže prispieť každý a to dôsledným plnením si svojich pracovných povinností, rozumným šetrením, dobrým nápadom.

Naším strategickým cieľom je poskytovať outsourcingové IT služby predovšetkým spoločnosti ŽP a.s. a jej dcérskym spoločnostiam, rovnako ich však ponúkame aj iným zákazníkom. Prijali sme opatrenia, ktoré aj v roku 2010 umožnia plniť tento cieľ v požadovanej kvalite.

Vždy sme sa spoliehali na vlastné riešenia a nebude tomu inak ani v roku 2010. Verím v silu pracovného kolektívu ŽP Informatika a prajem všetkým zamestnancom veľa zdravia a spokojnosti v rodine.

Ing. Urban Jozef

Konateľ a GR spoločnosti ŽP Informatika s.r.o.



Obsah

Príhovor generálneho riaditeľa	2
O spoločnosti	
Vízia, poslanie a základné hodnoty spoločnosti	5
Pohľad z histórie do súčasnosti	6
Identifikačné údaje	7
Organizačná štruktúra	8
Štatutárne orgány a manažment	9
Stratégia spoločnosti	11
Systém manažérstva kvality	12
Poskytované služby	13
Personálny rozvoj	15
Vybrané referencie	16
Trendy vybraných ukazovateľov 2007 - 2009	17
Ekonomika	
Správa audítora	19
Súvaha	20
Výkaz ziskov a strát	24
Kontakty	27
Poznámky k účtovnej závierke - príloha č.1.	

Vízia, poslanie a základné hodnoty spoločnosti

Spoločnosť ŽP Informatika s.r.o. vychádza z dlhoročných skúseností pôsobenia v oblasti poskytovanie IT služieb a vývoja zákaznických riešení . Má široké spektrum realizovaných riešení v podnikových aplikačných oblastiach vrátane úzko špecializovaných na hutnícky a strojársky priemysel.

Zabezpečujeme nepretržité komplexné služby IT hlavne pre materskú firmu ŽP a.s. a pre skupinu ŽP Group vrátane servisu koncových zariadení, prevádzky, správy a rozvoja informačno-komunikačnej infraštruktúry a vývoja a prevádzky aplikačnej podpory.

Naše riešenia sú poskytované formou plného outsourcingu s cieľom garantovať zákazníkovi s minimom investícií dostupnosť moderných komplexných riešení . Zákazníkovi poskytujeme komplexnú IT podporu a umožníme im plne venovať sa svojmu podnikaniu.

Technická podpora, kvalitný servis, špecializované poradenstvo, garancia splnenia požiadaviek zákazníkov a trvalé udržanie kvality poskytovaných služieb je zabezpečené implementovaným systémom manažérstva kvality ISO 9001:2008.

Poskytovanie služieb je nastavené podľa požiadaviek predpísaných normami ITIL a je podporené vlastným aplikačným vybavením FIRIS[®].

Stratégia spoločnosti ŽP Informatika s.r.o. je zameraná na riešenia prinášajúce zákazníkovi konkurenčnú výhodu podporená garanciou spoľahlivosti poskytovaných služieb.

Vízia

ŽP Informatika - stabilný a spoľahlivý partner pre svojich zákazníkov v oblasti poskytovania komplexných ICT služieb.

Poslanie

Poslaním spoločnosti ŽP Informatika je poskytovať komplexné služby a riešenia v oblasti informačných technológií, prioritne pre spoločnosť Železiarne Podbrezová a.s. a jej dcérske spoločnosti. Získané skúsenosti a technológie zúročiť v realizácii zákaziek aj mimo skupiny podnikov ŽP Group.

Základné hodnoty

Korektný prístup ku zákazníkovi, ochrana dobrého mena, duševného vlastníctva a všetkých aktív spoločnosti, odborný rast a neustále vzdelávanie zamestnancov, tímová práca, zlepšovanie firemných procesov, motivácia zamestnancov a vytváranie podmienok pre ich neustále zlepšovanie sa.

Pohľad z histórie do súčasnosti

1976

vznik výpočtového strediska v rámci Železiarní Podbrezová a.s., začiatok budovania vlastného informačného systému

1993

prijatá stratégia komplexného vývoja IS pre Železiarne Podbrezová a.s. vlastnými prostriedkami

1995

postupný prechod od dávkového spracovania k poskytovaniu informácií v reálnom čase, nastavenie HW a systémovej platformy.

Vyvíjaný SW má silnú previazanosť na procesy a IT technológie používané v Železiarňach Podbrezová a.s. Premietnutie trendu moderných IT do IS Železiarní Podbrezová a.s.

2000

kľúčové rozhodnutie o orientácii na JAVA technológie a vývoj vlastnej infraštruktúry

2006

odčlenenie odboru Informatiky od Železiarní Podbrezová a.s., spojenie s firmou GAMO a.s. , zabezpečenie komplexného outsourcingu IKT Železiarní Podbrezová a.s.

2007

osamostatnenie sa a založenie firmy ŽP Informatika s.r.o.

2008

rozvoj komplexného outsourcingu IKT v rámci ŽP Group , rozšírenie obchodných aktivít aj mimo ŽP Group

2009

zahájenie certifikačného procesu a následná úspešná certifikácia ISO 9001:2008, rozhodnutie o nastavení poskytovaní služieb v zmysle ITIL s cieľom získania certifikátu ISO 20000.

Identifikačné údaje

Obchodné meno :	ŽP Informatika s.r.o.
Sídlo :	Kolkáreň 35 976 81 Podbrezová Slovensko
IČO :	36 741 388
DIČ :	2022321829
Identifikačné číslo pre DPH :	SK2022321829
Bankové spojenie : Číslo účtu :	Slovenská sporiteľňa a.s. 0304149795/0900
Dátum založenia :	20.2.2007
Dátum zápisu :	20.2.2007
Právna forma :	spoločnosť s ručením obmedzeným
Zaregistrované :	Obchodný register: OS Banská Bystrica, oddiel: Sro, vložka č. 12699/S
WEB :	www.zpinformatika.sk



Organizačná štruktúra

100	Úsek generálneho riaditeľa
	101 Sekretariát GR
	102 Oddelenie správy služieb
	110 Odbor vzdelávania ľudských zdrojov
	120 Odbor kvality a strategického rozvoja
200	Úsek projektovania
	210 Projektovanie IS
300	Úsek prevádzky a služieb
	310 Prevádzka a rozvoj infraštruktúry
	311 Oddelenie OS a sietí
	312 Prevádzka infraštruktúry
	313 Oddelenie Web a Multimédiá
	320 Prevádzka a rozvoj IS
	321 Prevádzka IS
	322 Oddelenie OS a DB
	330 Technická podpora
400	Obchodno-ekonomický úsek
	401 Oddelenie správy majetku
	402 Oddelenie správy zákazníkov a marketingu
	410 Odbor ekonomiky
	420 Odbor obchodu

Štatutárne orgány a manažment

Dozorná rada

Ing. Ľudovít Ihring - predseda dozornej rady

Ing. Ján Banas - člen dozornej rady

Ing. Alena Sojková - členka dozornej rady

Štatutárny orgán

Ing. Jozef Urban - konateľ

Ing. Ján Gaboň - konateľ

Ing. Miroslav Kubove - konateľ

Ing. Matej Blahút - konateľ

Vrcholový manažment

Ing. Jozef Urban – generálny riaditeľ

Ing. Ján Gaboň – riaditeľ úseku prevádzky a služieb

Ing. Miroslav Kubove – riaditeľ obchodno–ekonomického úseku

Ing. Matej Blahút – riaditeľ úseku projektovania informačných systémov

Štatutárne orgány a manažment

Ing. Jozef Urban

53 rokov

generálny riaditeľ
konateľ spoločnosti



Ing. Ján Gaboň

50 rokov

riaditeľ úseku prevádzky a služieb
konateľ spoločnosti



Ing. Miroslav Kubove

49 rokov

riaditeľ ekonomicko-obchodného úseku
konateľ spoločnosti



Ing. Matej Blahút

38 rokov

riaditeľ projektovanie informačných
systémov
konateľ spoločnosti



Stratégia spoločnosti

Strategické ciele spoločnosti

- Neustále zlepšovať služby poskytované formou outsourcingu pre ŽP a.s., jej dcérske spoločnosti a ostatných zákazníkov.
- Pokračovať vo vývoji aplikačného programového vybavenia, spracovaným na mieru a pre špeciálne potreby zákazníkov.
- Rozvíjať proces vzdelávania a spolupráce so strednými a vysokými školami
- Zaviesť systém poskytovania služieb podľa ITIL
- Konsolidovať a modernizovať HW, SW prostredie

Strategickým produktom v oblasti služieb je zabezpečenie troch základných oblastí

- outsourcing koncových zariadení (PC, tlačiarňí, snímacích zariadení atď.)
- outsourcing infraštruktúry (servre – aplikačné, databázové, prvky bezpečnosti, mailové a webové servre, aktívne prvky atď.)
- outsourcing aplikačného programového vybavenia – poskytovanie štandardných aplikačných balíkov, zákaznicky orientovaných aplikácií vyvinutých na mieru, poskytovanie webových servisov atď.

V oblasti vývoja aplikácií je strategickým cieľom etablovať spoločnosť ŽP Informatika s.r.o. na trhu ako dodávateľa zákaznických softvérových riešení. Zamerať sa na získanie stredných, prípadne väčších spoločností. Základné atribúty smerovania vývoja :

- Zamerať sa na tvorbu zákaznických riešení s vysokou pridanou hodnotou
- Pripraviť a zrealizovať typové riešenia pre vybrané oblasti
- Dosahovať rast v oblasti outsourcingu aplikačného programového vybavenia
- Zamerať sa na zákaznické riešenia v oblasti riadenia výrobných a obchodných procesov
- Pripraviť stabilnú infraštruktúru pre softvérové služby
- Pripraviť typové riešenia formou outsourcingu pre tretí sektor
- Zvýšiť podiel opakovaného nasadenia vyvinutých aplikácií
- Stabilizovať a zlepšovať kvalitu personálneho potenciálu, v oblastiach kde je to možné dosiahnuť čo najväčší podiel certifikovaných profesionálov

Stratégia kvality je prvoradým cieľom vedenia ŽP INFORMATIKA s.r.o.. V oblasti stratégie zlepšovania kvality riadenia, kvality procesov , kvality služieb a všetkých firemných činnosti je dôležité naplnenie nasledujúcich zámerov :

- Procesný prístup - definovanie hlavných procesov, majiteľov procesov, systematicky merať spôsobilosť a výkonnosť procesov, analyzovať výsledky procesov
- Riadenie dokumentov a záznamov
- Rozvoj vlastného softvérového balíka na komplexnú podporu riadenia poskytovania služieb, integrácia ITIL procesov v plnej miere
- Certifikácia podľa normy ISO 20000

System manažérstva kvality

Spoločnosť ŽP Informatika s.r.o. má vybudovaný a zavedený systém manažérstva kvality podľa normy ISO 9001:2008, ktorý zahŕňa projektovanie, prevádzkovanie a outsourcing informačných systémov. Dosiahnutá certifikácia potvrdila garanciu splnenia zákazníckych požiadaviek a dodržanie špičkovej kvality na medzinárodnej úrovni. Procesy sú optimalizované a podporené aplikačne systémom FIRIS®.

Vysoká úroveň projektového riadenia prepojená na komplexnú evidenciu požiadaviek a informačne podporený workflow zabezpečujúci ich realizáciu vytvára procesné riadenie aké je vyžadované normou ISO 9001:2008. Vybudovanie systému na vysokej úrovni procesného riadenia bolo potvrdené 28. augusta 20089 vydaním certifikátu spoločnosťou SGS Slovakia spol s.r.o..

ŽP Informatika s.r.o. buduje svoju pozíciu aj na trhu IT mimo ŽP Group a vykonáva nasledujúci činnosti zamerané na zákazníkov .

- systematické preskúvanie požiadaviek zákazníkov,
- operatívne preskúvanie spokojnosti zákazníka po dodaní služby alebo produktu,
- následné preskúvanie spokojnosti zákazníka (raz ročne) formou dotazníka,
- sledovanie previazanosti cieľov kvality s potrebami a očakávaním zákazníkov,
- systematické meranie spokojnosti a lojality zákazníkov,
- rozvoj a riadenie vzťahov so zákazníkmi,
- rozvoj vzťahov i s ďalšími zainteresovanými stranami (verejná správa, úrady a pod.).

Hlavné zásady politiky kvality ŽP INFORMATIKA s.r.o. :

- stratégia kvality je prvoradým cieľom vedenia ŽP INFORMATIKA s.r.o.,
- neustále zvyšovanie kvality poskytovaných služieb a dodávok pre našich zákazníkov,
- eliminácia vznikajúcich chýb a nedostatkov a ich okamžité odstránenie,
- spokojnosť našich zákazníkov je našou najvyššou prioritou,
- neustála starostlivosť o zákazníka a spoznávanie jeho potrieb všetkými zamestnancami spoločnosti,
- neustále zlepšovanie korektných vzťahov s našimi dodávateľmi,
- zodpovednosť za realizované dodávky a služby aj po ich odovzdaní zákazníkovi,
- iniciatíva a angažovanosť za kvalitu je základný princíp práce všetkých zamestnancov spoločnosti,
- trvalo vzdelávať pracovníkov na všetkých úrovniach,
- procesný prístup - definovanie hlavných procesov, majiteľov procesov, systematicky merať spôsobilosť a výkonnosť procesov, analyzovať výsledky procesov.

Profesionálne riešenie zákaziek je postavené na tíme vyškolených odborníkov s dostatočnou motiváciou orientovaných na uspokojenie individuálnych potrieb jednotlivých zákazníkov, naša služby sú postavené nielen na obchodnom vzťahu ale aj na pridanej hodnote v poskytnutom odbornom a profesionálnom partnerstve.

Poskytované služby

ŽP Informatika s.r.o. sa v priebehu vývoja a transformácie na samostatnú spoločnosť vyprofilovala na poskytovateľa komplexných služieb v oblasti informačných služieb. Poskytované služby sú postavené na inovatívnych technológiách podporené skúsenými špecialistami.

Vybudovaná nepretržitá prevádzka je podporená systémovými a databázovými špecialistami, certifikovanými sieťovými špecialistami. Realizácie zložitejších zákaziek je riadená tímom certifikovaných projektových manažérov. Z dôvodu zníženia nárokov na výkon koncových zariadení je použitá viacúrovňová výstavba aplikácií, nasadená na vlastnej aplikačnej infraštruktúre. Vyladené a optimalizované návrhy databáz a uloženia dokumentov sú základom pre aplikácie pripravené na mohutné nasadenie, čo sa týka objemu dát aj počtu používateľov.

Podpora zákazníkov	
IT poradenstvo	OUTSOURCING
Prevádzka	Vývoj
<p>Outsourcing</p> <p>Prevádzkovanie a poskytovanie aplikačného programového vybavenia, realizácia bezpečnej komunikácie (internet, intranet), prevádzka sieťovej infraštruktúry, zabezpečovanie chodu aplikácií v nepretržitom režime, 24 hodinový Hotline a kvalifikovaný servis, poskytovanie aplikácií formou služby</p>	<p>Vývoj aplikačného programového vybavenia na mieru</p> <p>vývoj špeciálnych SW riešení, dochádzkové systémy, service desk, podpora ITIL procesov, portácia aj na OPEN Source</p> <p>využitie skúseností pri vývoji integrovaných IS, ich aplikácia na špeciálne podmienky príslušného subjektu</p>
<p>Poradenská činnosť pri budovaní IS, pri modernizácii, rozvoji a integrácii IS</p> <p>analýza stavu IS príslušného subjektu, príprava návrhu rozvoja IS, systémová integrácia</p> <p>poradenstvo v oblasti databáz, optimalizácia výkonu databázy</p> <p>projekcia štruktúry podnikových sietí, PC sietí, obslužnej infraštruktúry</p> <p>mapovanie a spracovanie podnikových procesov v nástroji ARIS, vytvorenie procesného modelu</p> <p>poradenstvo a implementácia softvérovej podpory pre nasadenie ITIL</p>	<p>Vývoj špeciálnych WEB aplikácií</p> <p>tvorba špeciálnych aplikácií s využitím internetu</p> <p>vývoj portálových riešení</p> <p>vývoj objednávkových a obchodných systémov, s portálom pre informovanie koncových zákazníkov o stave realizácie, prepojením na vnútorný výrobný a obchodný systém</p> <p>redakčné systému pre publikáciu a vizualizáciu dát</p>
<p>Komplexné servisné služby</p> <p>servis PC techniky, zabezpečovanie náhradných dielov a spotrebného materiálu súvisiaceho s PC technikou, inštalácia a údržba PC SW, antivírusová ochrana, služby systémových a databázových špecialistov, vzdialená správa systémov</p>	<p>Manažérske a rozhodovacie systémy</p> <p>nadstavbové riešenia pre poskytovanie manažérskych informácií, systémy pre podporu rozhodovania, prepojenie na produkčné ekonomické, výrobné a obchodné informačné systémy zákazníka</p>

Zámery a ciele v oblasti prevádzkovania informačných systémov

Outsourcing služieb pre zabezpečenie nepretržitého chodu IS a vysokej dostupnosti komponentov IS.

- štandardizácia procesov zabezpečenia prevádzky IS podľa podmienok pre dodržanie dohodnutých úrovní služieb – SLA, podporené systémom FIRIS
- implementácia manažmentu kontinuity IT služieb, vytvorenie podmienok garancie obnovy prevádzky IS vrátane HW, SW zdrojov, sietí, aplikácií, telekomunikácií, technickej podpory a podpory koncového užívateľa (service desk)
- implementácia systému manažmentu dostupnosti dohodnutých IT služieb, naďalej rozvíjať centrálny systém monitoringu komponentov IS
- rozvoj sieťovej infraštruktúry a metropolitnej siete v rámci ŽP Group

Outsourcing služieb optimalizácie, konsolidácie serverovskej IT infraštruktúry.

- implementácia virtualizácie – náhrada fyzických prostriedkov virtualizačnými nástrojmi s cieľom efektívne využiť vynaložené investície a vytvoriť dynamicky škálovateľný systém nastavený podľa požiadaviek zákazníka
- v oblasti DB technológii rozšírená podpora okrem IDS a DB2 aj prevádzkovanie širšieho portfólia produktov podľa priorít zákazníka

Outsourcing služieb podpory koncových užívateľov

- rozvoj a prevádzkovanie technológie tenkých klientov, prepojenie systémovej a aplikačnej autorizácii užívateľov

Zámery a ciele v oblasti vývoja informačných systémov

Spoločnosť stavia na svojom poslaní z minulosti, kedy budovala informačné systémy podľa špecifických požiadaviek materskej spoločnosti ŽP, a.s. Softvér vyvíjaný na zákazku prináša zákazníkovi vyšší stupeň sofistikovanosti, mapuje procesy organizácie zákazníka, prispôsobuje sa systému jeho práce, pracovným postupom a návykom, dáva mu možnosť stať sa zadávateľom požiadaviek na jeho vlastný informačný systém. Cieľmi na ďalšie obdobie sú:

- Dosahovať rast v oblasti vývoja softvéru na zákazku
- Rozvíjať vývojovú infraštruktúru JAVA, PHP
- Zlepšovať systém riadenia projektov
- Zlepšovať kvalitu softvérových produktov
- Rozvíjať aplikačné programové vybavenie ŽP Soft, FIRIS
- Dosahovať rast v oblasti outsourcingu aplikačného programového vybavenia

Personálny rozvoj

Rok 2009 bol z pohľadu personálnej práce a rozvoja ľudských zdrojov relatívne stabilnejší v porovnaní s predchádzajúcim obdobím. Prijatím opatrení sa nám podarilo minimalizovať dopad hospodárskej krízy. Nedošlo k nútenému znižovaniu stavov zamestnancov.

ŽP Informatika s.r.o. aj v roku 2009 investovala finančné prostriedky do vzdelávania zamestnancov s cieľom ich ďalšieho odborného rastu. Veľký priestor bol venovaný aj spolupráci so študentmi stredných a vysokých škôl. Získané praktické skúsenosti na letných študentských kempoch využili vybraní študenti pri ďalšej práci v našej firme.

Stratégia našej firmy v oblasti riadenia ľudských zdrojov je zameraná na podporu tímovej práce a korektných medziľudských vzťahoch.

Zamestnanecká štruktúra

Celkový počet zamestnancov k 31.12.2009	88	
ženy	32	36,4%
muži	56	63,6%

Veková štruktúra		
21-30	11	12,5%
31-40	25	28,4%
41-50	34	38,6%
nad 51 rokov	18	20,5%

Vzdelanie		
SŠ	32	36,4%
VŠ	56	63,6%

Vybrané referencie

Outsourcing IKT, vývoj zákazníckych riešení :

Železiarne Podbrezová a.s.
ŽĎAS, a.s.
ŽIAROMAT a.s.
Tále, a.s.
ŽP VVC s.r.o.
Súkromná stredná odborná škola hutnícka Železiarne Podbrezová
Súkromné gymnázium Železiarne Podbrezová
ŽP Šport, a.s.

Vývoj zákazníckych riešení

ŽP a.s.
Žiaromat a.s.
ŽĎAS, a.s.
ŽP VVC s.r.o.
Centrum výskumu živočíšnej výroby
Pipex (International) AG
Pipex SK s.r.o.
Odborný liečebný ústav psychiatrický n.o. Predná Hora

Webové prezentácie

ŽP a.s.
weby podnikov v skupine ŽP Group
Web VUC BB
Obec Podbrezová
Špecializované zariadenie Tereza
Čiernohronská železnica, n.o.
Národné lesnícke centrum
Obec Valaská
Tále a.s.

Servis VT a internetové služby

ŽP TRADE, s.r.o.
CPA s.r.o.
ŽP - Gastroservis, s.r.o.
ŽP BYTOS, s.r.o.
SUNIK, s.r.o.
ZO OZ KOVO, Železiarne Podbrezová a.s.
ŽP EKO QELET a.s.
ZANINONI SLOVAKIA, s.r.o.
Základná škola Podbrezová
Tále a.s.
ŽP Šport Podbrezová, a.s.
Tenis klub Podbrezová

Trendy vybraných ukazovateľov 2007 - 2009

v EUR	2007	2008	2009
Celkové tržby v € na jedného zamestnanca	42 367,00 €	42 365,00 €	40 580,00 €
Hospodársky výsledok po zdanení v € na jedného zamestnanca	8 168,00 €	2 775,00 €	2 049,00 €
Pridaná hodnota v € na jedného zamestnanca	30 953,00 €	30 316,00 €	31 663,00 €
Tržby za predaj tovaru v € na jedného zamestnanca	502,00 €	865,00 €	405,00 €
Tržby za predaj vlastných výrobkov a služieb v € na jedného zamestnanca	41 813,00 €	41 500,00 €	40 176,00 €
Počet zamestnancov	84	90	88

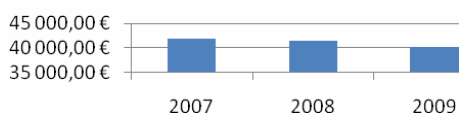
**Celkové tržby v €
na jedného zamestnanca**



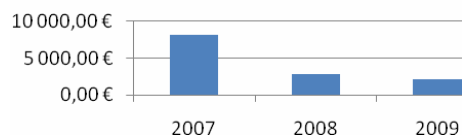
**Tržby za predaj tovaru v €
na jedného zamestnanca**



**Tržby za predaj vlastných výrobkov
a služieb v €
na jedného zamestnanca**



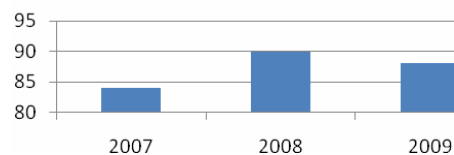
**Hospodársky výsledok po zdanení v €
na jedného zamestnanca**



**Pridaná hodnota v €
na jedného zamestnanca**



Počet zamestnancov



Ekonomika
Správa audítora



Správa o overení súhlasu
Výročnej správy s účtovnou závierkou

v zmysle zákona č. 540/2002 Z.z. § - u 23 odsek 5

Vedeniu spoločnosti

- I. Overili sme účtovnú závierku spoločnosti ŽP Informatika s.r.o. so sídlom v Podbrezovej, IČO: 36 741 388 k 31. decembru 2009 uvedenú v priloženej výročnej správe, ku ktorej sme dňa 18.3.2010 vydali výrok audítora v nasledujúcom znení:

Podľa nášho názoru účtovná závierka poskytuje pravdivý a objektívny pohľad na finančnú situáciu spoločnosti ŽP Informatika s.r.o. k 31. decembru 2009, na výsledky jej hospodárenia a peňažné toky za rok končiaci sa k danému dátumu v súlade so Zákonom o účtovníctve.

- II. Overili sme taktiež súlad výročnej správy s vyššie uvedenou závierkou. Za správnosť zostavenej výročnej správy je zodpovedné vedenie spoločnosti. Našou úlohou je vydať na základe overenia stanovisko o súlade výročnej správy s účtovnou závierkou. Overenie sme vykonali v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardami. Tieto štandardy požadujú, aby audítora naplánoval a vykonal overenie tak, aby získal primeranú istotu, že informácie a skutočnosti uvedené vo výročnej správe, ktoré sú predmetom zobrazenia v účtovnej závierke, sú vo všetkých významných súvislostiach v súlade s príslušnou účtovnou závierkou. Informácie uvedené vo výročnej správe sme posúdili s informáciami uvedenými v účtovnej závierke k 31. decembru 2009. Iné údaje a informácie, ako účtovné informácie získané z účtovnej závierky a účtovných kníh sme neoverovali. Sme presvedčení, že vykonané overovanie poskytuje primeraný podklad pre vyjadrenie názoru audítora.

Podľa nášho názoru sú účtovné informácie uvedené vo výročnej správe vo všetkých významných súvislostiach v súlade s hore uvedenou účtovnou závierkou.

V Banskej Bystrici, dňa: 18.3.2010
BDR, spol. s r.o. Banská Bystrica
M.M.Hodžu 3, 974 01 Banská Bystrica
Licencia SKAu č. 6
Obchodný register Okresného súdu Banská Bystrica
Oddiel: Sro, Vložka číslo: 98/S, IČO: 00614556

Ing. Ľubica Lübecková
Zodpovedný audítora
licencia SKAu č.452

Lübecková



BDR spol. s r. o., M. M. Hodžu 3, 974 00 Banská Bystrica; IČO: 00614556, IČ DPH: SK 2020459199
Banská Bystrica: Telefón: 048/47 00 041, 41 53 114 Fax: 048/41 53 117
Liptovský Mikuláš: Telefón: 044/228 27, 236 95 <http://www.bdrbb.sk>

Označenie a číslo zápisu: Obchodný register Okresného súdu Banská Bystrica, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 98/S

Bankové spojenie:
SLSP Banská Bystrica
č. účtu: 50183108/0900

Súvaha

UVP001/09_1

Súvaha Úč POD 1 - 01

SÚVAHA

k 3 1 1 2 . 2 0 0 9 (v oboch eurách)

DIČ 2 0 2 2 3 2 1 8 2 9

Bežné účtovné obdobie

Netto 2

Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Netto 3

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
 Údaje sa vyplňujú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.
A Ā B Ć Đ Ę Ğ Ĥ Ĳ Ĺ Ľ Ń Œ Š Ť Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Deňové identifikačné číslo	Účtovná zvierka	Účtovná zvierka	Mesiac	Rok
2 0 2 2 3 2 1 8 2 9	<input type="checkbox"/> riadna	<input type="checkbox"/> zostavená	od 0 1	2 0 0 9
ÍČO	<input type="checkbox"/> mimořádná	<input type="checkbox"/> schválená	do 1 2	2 0 0 9
3 6 7 4 1 3 8 8	Bezprostredne predchádzajúce obdobie			
SK NACE	od 0 1			
.	do 1 2			
.	2 0 0 8			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky
Ž P I n f o r m a t i k a s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky
 Ulica
K o l i k á r e ň Číslo
3 5
 PSČ
9 7 6 8 1
 Obec
P o d b r e z o v á
 Číslo telefónu
0 4 8 / 5 4 5 2 4 0 1 0 4 8 / 6 4 5 2 5 0 2
 E-mailová adresa

Zostavená dňa: **1 2 . 0 3 . 2 0 1 0** Podpisový záznam osoby zodpovedajúcej za zostavenie účtovnej zvierky:

Schválená dňa: **. . . 2 0** Podpisový záznam osoby zodpovedajúcej za vedenie účtovníctva:

Podpisový záznam člena štruktúry orgánov riadenia, ktorý je zodpovedajúcou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Orbitačok, prezentačnej pečiatky daňového úradu

MF SR.č. 242/19/1/2008

Strana 1

Číslo riadku	STRANA AKTIV b	Číslo pasív c	Brutto - časť 1	Korekcia - časť 2	Netto 2	Netto 3
001	SPOLU MAJETOK r. 002 + r. 031 + r. 051		3 6 8 0 6 9 2		2 2 5 5 7 3 0	
002	Neobežný majetok r. 003 + r. 012 + r. 022		1 4 2 4 9 6 2		1 6 2 1 4 4 2	
003	Dlhodobý nehmotný majetok (011)		1 9 7 0 6 4 0		1 1 1 2 6 2 3	
004	Zúčtovacie náklady (011) - (071) - (091A)		8 5 8 0 1 7		1 2 7 9 3 6 5	
005	Aktivované náklady na vývoj (012) - (072) - (091A)					
006	Softvér (013) - (073) - (091A)		1 9 2 3 0 5 6		1 0 6 5 0 3 9	
007	Opisateľná aritika (014) - (074) - (091A)		8 5 8 0 1 7		1 1 1 2 6 4 0	
008	Goodwill (015) - (075) - (091A)					
009	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019) - (079) - (093) - (07X) - (091A)					
010	Obežovaný nehmotný majetok (041) - (093)		4 7 5 8 4		4 7 5 8 4	1 6 1 3 3
011	Poskytnuté predtupky (051) - (054) - (055) - (056)					
012	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 013 až 021)		1 0 7 4 5 3 4		5 0 8 8 1 9	5 5 9 3
013	Pozemky (031) - (092A)					
014	Stavby (021) - (081) - (092A)					

MF SR.č. 242/19/1/2008

Strana 2

Súvaha

ÚVPOD1/09_4		Súvaha Úč POD 1 - 01										Súvaha Úč POD 1 - 01																		
		D1Č 2 0 2 2 3 2 1 8 2 9					D1Č 2 0 2 2 3 2 1 8 2 9																							
Označenie	a	STRANA AKTIV		Bežné účtovné obdobie		Netto	STRANA AKTIV		Bežné účtovné obdobie		Netto	STRANA AKTIV		Bežné účtovné obdobie		Netto	STRANA AKTIV		Bežné účtovné obdobie		Netto									
		b	c	1	2		3	4	5	6		7	8	9	10		11	12	13	14		15								
		Brutto	- Časť 1	Korekcia	- Časť 2		Brutto	- Časť 1	Korekcia	- Časť 2		Brutto	- Časť 1	Korekcia	- Časť 2		Brutto	- Časť 1	Korekcia	- Časť 2										
7.	Obsaňovaný dlhodobý finančný prírodný (043) - 096A																													
8.	Poskytnuté prediavky na dlhodobý finančný prírodný (050) - 096A																													
B.	Obežný majetok r. 032 + r. 040 + r. 047 + r. 055	5	1	9	6	9	1				5	1	9	6	9	1					5	1	9	6	9	1				
B.I.	Zásoby súčet (r. 033 až 039)						3	3	1	9	5						3	3	1	9	5					3	3	1	9	5
B.I.1.	Materiál (121, 119, 11X) - 191, 19X/						1	2	3	0							1	2	3	0						4	2	0	2	3
2.	Nedokončená výroba a pohotovosť vlastný výroby (102, 103, 10X) - 192, 193, 19X/																													
3.	Základová výroba a pohotovosť dlhodobá ako jeden rok (12X - 192A)																													
4.	Výrobky (123) - 194																													
5.	Zverilá (124) - 195																													
6.	Tovar (132, 13X, 139) - 196, 19X/																													
7.	Poskytnuté prediavky na zásoby (314A) - 391A																													
B.II.	Dlhodobý pohľadávky súčet (r. 041 až 046)						6	4	9			6	4	9																
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - 391A																													
2.	Pohľadávky voči doberateľskej ústrednej ústrednej ústrednej (351A) - 391A																													

MF SR č. 242/19/1/2008

Strana 3

MF SR č. 242/19/1/2008

Strana 4

Súvaha

UNPOD1.v06.5		Súvaha Úč. POD 1 - 01		DČ 2 0 2 2 3 2 1 8 2 9		DČ 2 0 2 2 3 2 1 8 2 9	
Označenie	a	STRANA AKTIV		Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
		Číslo radku	b	Brutto - časť 1	Netto	Brutto - časť 1	Netto
		c	1	Korekcia - časť 2	2	3	3
2.	Účty v bankách (221A, 22X + r. 261)	057		1 6 8 5 2	1 6 8 5 2		
3.	Účty v bankách s obmedzenou dĺžkou ako jeden rok 22XA	058					
4.	Krátkodobý finančný majetok (251, 253, 256, 257, 25X) - 291, 29X	059					
5.	Ostatné krátkodobý finančný majetok (258, 314A) - 291	060					
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 062 až r. 065)	061		1 1 5 8 2 7	1 1 5 8 2 7		9 5 9 4 0
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	062		1 3 4 5	1 3 4 5		
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	063		1 0 5 9 3 2	1 0 5 9 3 2		9 5 9 4 0
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	064					
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	065		8 5 5 0	8 5 5 0		
STRANA PASIV		b		4		5	
SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY		c		4		5	
A.	Vlastné imanie r. 067 + r. 088 + r. 119	066		2 2 5 5 7 3 0	2 4 8 8 3 1 6		
A.I.	Základné imanie súčet (r. 069 až 072)	067		1 9 4 5 8 6 6	1 7 6 5 6 3 3		
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +r. 491)	068		8 2 9 8 4 8	8 2 9 8 4 8		
2.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (r. 252)	070		8 2 9 8 4 8	8 2 9 8 4 8		
3.	Zmena základného imania +r. 419	071					
4.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (r. 583)	072					

UNPOD1.v06.5		Súvaha Úč. POD 1 - 01		DČ 2 0 2 2 3 2 1 8 2 9		DČ 2 0 2 2 3 2 1 8 2 9	
Označenie	a	STRANA AKTIV		Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
		Číslo radku	b	Brutto - časť 1	Netto	Brutto - časť 1	Netto
		c	1	Korekcia - časť 2	2	3	3
3.	Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku (391A) - 391A	043					
4.	Pohľadávky voči spoločnostiam, členom a združeniu (394A, 394, 396A, 39X) - 391A	044					
5.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 373A, 374A, 375A, 376A, 376A) - 391A	045					
6.	Odoznená daňová pohľadávka (481A)	046		6 4 9	6 4 9		
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 046 až 054)	047		3 1 7 0 5 7	3 1 7 0 5 7		3 5 5 6 8
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 316A) - 391A	048		3 1 1 6 8 8	3 1 1 6 8 8		
2.	Pohľadávky voči dlhopožičatelným ústredným jednotám (351A) - 391A	049				2 5 3 1 2 2	
3.	Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku (351A) - 391A	050					
4.	Pohľadávky voči spoločnostiam, členom a združeniu (354A, 355A, 359A, 35XA, 359A) - 391A	051					
5.	Sociálne poistenie (336) - 391A	052					
6.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - 391A	053		5 3 6 9	5 3 6 9		
7.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 373A, 374A, 375A, 376A, 376A) - 391A	054				1 0 2 4 4 7	
B.IV.	Finančné účty súčet (r. 056 až r. 060)	055		1 6 8 7 9 0	1 6 8 7 9 0		7 7 2
B.IV.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	056		1 9 3 8	1 9 3 8		

Súvaha

U:PP0D1409_7		Súvaha Úč POD 1 - 01		DČ 2 0 2 2 3 2 1 8 2 9		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
U:PP0D1409_8		Súvaha Úč POD 1 - 01		DČ 2 0 2 2 3 2 1 8 2 9		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
Číslo účtu	STRANA PASIV	Číslo účtu	STRANA PASIV	Číslo účtu	STRANA PASIV	Číslo účtu	STRANA PASIV
A.II.	Kapitálové fondy (412)	073	Kapitálové fondy (413)	101	Vydané dlhopisy (473A/-255A)	102	Zväzky zo sociálneho fondu (472)
A.II.1.	Emisné šablô (412)	074	Základný rezervný fond (Nedieliteľný fond) z kapitálových výdavkov (417, 418)	102	Zväzky zo sociálneho fondu (472)	103	Ostatné dlhodobé zväzky (474A, 475A, 477A, 372A, 373A, 377A)
2.	Ostatné kapitálové fondy (413)	075	Ostatné rezervy z premeny majetku a zväzkov (+/- 414)	103	Odstrojený dlhový záväzok (481A)	104	Kritikodové zväzky súčet (r. 105 až r. 114)
3.	Základný rezervný fond (Nedieliteľný fond) z kapitálových výdavkov (417, 418)	076	Ostatné rezervy z premeny majetku a zväzkov (+/- 415)	105	Kritikodové zväzky súčet (r. 105 až r. 114)	106	Zväzky z obchodného styku (321, 322, 324, 325, 32X, 475A, 476A, 479A, 479A, 479A)
4.	Ostatné rezervy z premeny majetku a zväzkov (+/- 414)	077	Ostatné rezervy z premeny majetku a zväzkov (+/- 416)	106	Zväzky z obchodného styku (321, 322, 324, 325, 32X, 475A, 476A, 479A, 479A, 479A)	107	Nerybatarované dodávky (326, 476A)
5.	Ostatné rezervy z premeny majetku a zväzkov (+/- 415)	078	Fondy zo zisku súčet (r. 081 až r. 083)	107	Nerybatarované dodávky (326, 476A)	108	Zväzky voči dočasnej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke (361A, 471A)
6.	Ostatné rezervy z premeny majetku a zväzkov (+/- 416)	079	Základný rezervný fond (421)	108	Zväzky voči dočasnej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke (361A, 471A)	109	Ostatné zväzky v rámci konsolidovaného celku (301A, 305A, 471A, 475A)
A.III.	Fondy zo zisku súčet (r. 081 až r. 083)	080	Nedieliteľný fond (422)	109	Ostatné zväzky v rámci konsolidovaného celku (301A, 305A, 471A, 475A)	110	Zväzky voči spoločníkom a združeniu (304, 305, 306, 307, 308, 309A, 478A, 479A)
A.III.1.	Základný rezervný fond (421)	081	Štatúrné fondy a ostatné fondy	110	Zväzky voči spoločníkom a združeniu (304, 305, 306, 307, 308, 309A, 478A, 479A)	111	Zväzky voči zamestnávateľom (331, 333, 33X, 479A)
2.	Nedieliteľný fond (422)	082	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 085 + r. 086	111	Zväzky voči zamestnávateľom (331, 333, 33X, 479A)	112	Zväzky zo sociálneho poistenia (336, 479A)
3.	Štatúrné fondy a ostatné fondy	083	Nerozdelený zisk minulých rokov (426)	112	Zväzky zo sociálneho poistenia (336, 479A)	113	Dlhové zväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)
A.IV.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 085 + r. 086	084	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/- r. 001 - r. 068 + r. 073 + r. 080 + r. 084 + r. 088 + r. 119)	113	Dlhové zväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	114	Ostatné zväzky (372A, 373A, 377A, 379A, 474A, 479A, 479A)
A.IV.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (426)	085	Zväzky r. 89 + r. 94 + r. 105 + r. 115 + r. 116	114	Ostatné zväzky (372A, 373A, 377A, 379A, 474A, 479A, 479A)	115	Kritikodové finančné výpomoci (241, 248, 24X, 473A, /255A)
2.	Neuhrazená strata minulých rokov (-/429)	086	Rezervy súčet (r. 090 až r. 093)	115	Kritikodové finančné výpomoci (241, 248, 24X, 473A, /255A)	116	Bankové úvery r. 117 + r. 118
A.V.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/- r. 001 - r. 068 + r. 073 + r. 080 + r. 084 + r. 088 + r. 119)	087	Rezervy zákonné dlhodobé (451A)	116	Bankové úvery r. 117 + r. 118	117	Bankové úvery dlhodobé (461A, 46X)
B.	Zväzky r. 89 + r. 94 + r. 105 + r. 115 + r. 116	088	Rezervy zákonné krátkodobé (323A, 451A)	117	Bankové úvery dlhodobé (461A, 46X)	118	Bočné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46X)
B.I.	Rezervy súčet (r. 090 až r. 093)	089	Ostatné dlhodobé rezervy (459A, 45X)	118	Bočné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46X)	119	Časové rozlíšenie súčet (r. 120 až r. 123)
B.I.1.	Rezervy zákonné dlhodobé (451A)	090	Ostatné dlhodobé rezervy (459A, 45X)	119	Časové rozlíšenie súčet (r. 120 až r. 123)	120	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)
2.	Rezervy zákonné krátkodobé (323A, 451A)	091	Ostatné krátkodobé rezervy (459A, 45X)	120	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	121	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)
3.	Ostatné dlhodobé rezervy (459A, 45X)	092	Dlhodobé zväzky súčet (r. 095 až r. 104)	121	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	122	Výnosy budúcich období dlhodobé (394A)
4.	Ostatné krátkodobé rezervy (459A, 45X)	093	Dlhodobé zväzky z obchodného styku	122	Výnosy budúcich období dlhodobé (394A)	123	Výnosy budúcich období krátkodobé (394A)
B.II.	Dlhodobé zväzky súčet (r. 095 až r. 104)	094	Dlhodobé zväzky z obchodného styku	123	Výnosy budúcich období krátkodobé (394A)		
B.II.1.	Dlhodobé zväzky z obchodného styku (479A)	095	Dlhodobé nefakturované dodávky (476A)				
2.	Dlhodobé nefakturované dodávky (476A)	096	Dlhodobé zväzky voči dočasnej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke (471A)				
3.	Dlhodobé zväzky voči dočasnej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke (471A)	097	Ostatné dlhodobé zväzky v rámci konsolidovaného celku (471A)				
4.	Ostatné dlhodobé zväzky v rámci konsolidovaného celku (471A)	098	Dlhodobé prijaté preddávky (475A)				
5.	Dlhodobé prijaté preddávky (475A)	099	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)				
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	100					

Výkaz ziskov a strát

ÚVPODZ09_2		Výkaz ziskov a strát Úč.POD 2 - 01		DIČ 2 0 2 2 3 2 1 8 2 9	
Opis čísla	Text	Číslo riadku	Skutočnosť	Skutočnosť	Skutočnosť
a	b	c	1	2	3
I.	Tržby z predaja tovaru (604)	01	3 5 5 7 9		7 7 7 7 5
A.	Náklady vynaložené na obstarávanie predaného tovaru (604, 505A)	02	3 3 4 4 3		7 0 0 8 2
+	Obchodná marža r. 01 - r. 02	03	2 1 3 6		7 6 9 3
II.	Výroba r. 05 + r. 06 + r. 07	04	3 6 5 7 3 5 9		3 9 0 4 5 5 7
II.1.	Tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb (01, 602)	05	3 5 3 5 4 1 9		3 7 3 4 9 9 6
2.	Zmeny stavu vnútroorganizovaných zásob (+/- účtovná skupina 61)	06	- 3 2 5 5 7		2 8 5 5 6
3.	Aktivácia (účtovná skupina 62)	07	1 5 4 4 9 7		1 4 1 0 0 6
B.	Výrobná spotreba r. 09 + r. 10	08	8 7 3 2 3 6		1 1 8 3 8 2 5
B.1.	Spotreba materiálu, energie a ostatných výrobných zdrojov (09, 502, 503, 505A)	09	1 9 0 9 7 8		2 6 7 2 5 1
2.	Služby (účtovná skupina 51)	10	6 8 2 2 5 8		9 1 6 5 7 4
+	Pridaná hodnota r. 03 + r. 04 - r. 08	11	2 7 8 6 2 5 9		2 7 2 8 4 2 4
C.	Osobné náklady súčet (r. 13 až 16)	12	1 8 8 4 6 1 5		1 8 6 4 9 5 0
C.1.	Mztové náklady (521, 522)	13	1 3 5 4 6 6 5		1 3 4 7 2 8 9
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	14			
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	15	4 8 3 3 1 1		4 7 9 6 2 2
4.	Sociálne náklady (527, 528)	16	4 6 6 3 9		3 8 0 4 0
D.	Dane a poplatky (účtovná skupina 53)	17	2 0 4 6		1 7 8 4
E.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (551, 555)	18	6 2 7 3 4 0		5 2 2 7 5 6
III.	Tržby z predaja dlhodobého majetku a materiálu (641, 642)	19			6 5
F.	Zostatkové oňa predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	20			1 0 8
G.	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek k pohľadávkam (+/-547)	21			
IV.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 655, 657)	22	3 5 1 5		3 9 4 8
H.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	23	3 6 3 9 5		1 4 3 6 1
V.	Prehod výnosov z hospodárskej činnosti (-)697	24			
I.	Prevod nákladov na hospodársku činnosť (-)597	25			
+	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti r. 11 - r. 12 - r. 17 - r. 18 + r. 19 - r. 20 - r. 21 + r. 22 - r. 23 + r. 24 - r. 25	26	2 3 9 3 7 8		3 2 8 4 7 8
VI.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (681)	27			

ÚVPODZ09_1

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

k 3 1 1 2 2 0 0 9 (v colých eurách)

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne. Údaje sa vypisujú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

A Ā B Ć Đ Ę Ğ Ĥ Ħ Ĩ Ĵ Ķ Ĺ Ļ Ń Ŕ Š Ť Ú Ÿ Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 2 3 2 1 8 2 9	riadna	zostavená	od 0 1	2 0 0 9
IČO	minoriadna	schválená	do 1 2	2 0 0 9
3 6 7 4 1 3 8 8	(vzrušenie sa x)		od 0 1	2 0 0 8
SK NACE	Bezprostredne predchádzajúce obdobie		do 1 2	2 0 0 8

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky
Ž P I n f o r m a t i k a s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky
Ulica
K o l i á r e ň Číslo
3 5

Obec
P o d b r e z o v á

Číslo telefónu
0 4 8 / 6 4 5 2 4 0 1 0 4 8 / 6 4 5 2 5 0 2

E-mailová adresa

Zostavená dňa: 12.03.2010	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválená dňa: . . . 20		

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidované číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Výkaz ziskov a strát

UVPO0209_3

Výkaz ziskov a strát Úč POD 2 - 01

DIČ 2 0 2 2 3 2 1 8 2 9

Označenie	Text	Číslo riadku	Skutčnosť	
			bežné účtovné obdobie	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
U.	Diaľ z príjmov z mimoriadnej činnosti r. 58 + r. 57	55	1	2
U.1.	- splatná (593)	56		
2.	- odložená (+/- 594)	57		
*	Výsledok hospodárenia z mimoriadnej činnosti pred zdanením r. 54 - r. 55	58	2 3 1 5 6 2	3 1 0 6 8 9
***	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) [r. 47 + r. 54]	59		
V.	Prevod podnikov (a) výsledku hospodárenia z predchádzajúceho účtovného obdobia (+/- 596)	60		
***	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (+/-) [r. 51 + r. 58 - r. 60]	61	1 8 0 2 3 3	2 4 9 7 2 3

Strana 4

MF SR č. 242/193/2008

UVPO0209_3

Výkaz ziskov a strát Úč POD 2 - 01

DIČ 2 0 2 2 3 2 1 8 2 9

Označenie	Text	Číslo riadku	Skutčnosť	
			bežné účtovné obdobie	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
J.	Predané cenné papiere a podieľ (581)	28		
VII.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku r. 30 + r. 31 + r. 32	29		
VII.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov v dočasnej účtovnej jednotke a v spoločnosti s postúpeným výkonom (655A)	30		
2.	Výnosy z osadených dlhodobých cenných papierov a podielov (655A)	31		
3.	Výnosy z ostatného dlhodobého finančného majetku (655A)	32		
VIII.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku (668)	33		
K.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (668)	34	7 6	1 8 4 5
IX.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	35		
L.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátových operácií (664, 667)	36	6 4 2 6	1 0 4 2 7
M.	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek k finančnému majetku +/- 505	37		2 8
X.	Výnosové úroky (662)	38		7 0 2 6
N.	Nákladové úroky (562)	39		
XI.	Kurzové zisky (663)	40		
O.	Kurzové straty (563)	41	9 3	
XII.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	42		
P.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	43	1 3 7 3	2 2 0 8
XIII.	Prevod finančných výnosov (-) (689)	44		
R.	Prevod finančných nákladov (-) (598)	45		
*	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti r. 27 + r. 28 + r. 29 + r. 33 - r. 34 - r. 35 - r. 36 - r. 37 - r. 38 - r. 40 - r. 41 + r. 42 - r. 43 - r. 44 - r. 46	46	- 7 8 1 6	- 1 7 7 8 9
**	Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením r. 26 + r. 46	47	2 3 1 5 6 2	3 1 0 6 8 9
S.	Daň z príjmov z bežnej činnosti r. 49 + r. 50	48	5 1 3 2 9	6 0 9 6 6
S.1.	- splatná (591, 595)	49	4 9 5 1 4	5 5 2 1 6
2.	- odložená (+/- 592)	50	1 8 1 5	5 7 5 0
**	Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti po zdanení r. 47 - r. 48	51	1 8 0 2 3 3	2 4 9 7 2 3
XIV.	Mimoriadne výnosy (účtová skupina 68)	52		
T.	Mimoriadne náklady (účtová skupina 58)	53		
*	Výsledok hospodárenia z mimoriadnej činnosti pred zdanením r. 52 - r. 53	54		

Strana 3

MF SR č. 242/193/2008



Kontakty

ŽP Informatika s.r.o.
Kolkáreň 35
976 81 Podbrezová
Slovensko

www.zpinformatika.sk

Sekretariát : + 421 48 645 2401

Obchod :+421 48 645 2403

FAX : +421 48 645 2502

Hot line :+421 48 645 2420